

Könyvtárhasználati szabályzat

A Kós Károly Művelődési Ház és Könyvtár intézményének könyvtára nyilvános könyvtár, szolgáltatásait bárki igénybe veheti, aki a használat feltételeit elfogadja.

I. Általános szabályok

(1) A könyvtári vagyon (épület, berendezés, dokumentum)szándékos rongálása esetén az olvasó használati jogát a könyvtár

vezetője azonnal felfüggesztheti.

A könyvtári szabályok súlyos megsértőitől a használati jogot a könyvtárvezető írásban megvonhatja.

(2) A nyitva tartás rendjéről a könyvtár vezetője köteles a használókat tájékoztatni.

(3) A könyvtár helyiségébe nem vihetők be olyan tárgyak és eszközök, amelyekkel a dokumentumokban kárt lehet okozni, vagy

használatuk más olvasókat zavarna. (olló, kés, ragasztó, zenelejátszók). A könyvtárba nem lehet görkorcsolyával belépni.

(4) A könyvtárban nem lehet ételt-italt fogyasztani, tilos az alkohol-és drogfogyasztás, valamint a dohányzás.

(5) A kabátokat és a nagyobb táskákat a bejáratnál elhelyezett fogasra kell helyezni. Ezekért a tárgyakért a könyvtár felelősséget

nem vállal.

(6) A könyvtár helyiségét elhagyó olvasó kérésre köteles bemutatni táskáját.

(7) Észrevételekkel, panaszokkal a könyvtár vezetőjéhez, valamint a Művelődési Ház Igazgatójához lehet fordulni.

(8) A könyvtár működését érintő jogszabályokat az 1. sz. melléklet sorolja fel.

II. Szolgáltatások

A könyvtár állománya nagyobb részét kölcsönözhető.

A helyben használható dokumentumok körét (kézikönyvtár, helytörténeti anyag) a könyvtár vezetője határozza meg.

A használó kívánságára külön feltételek mellett könyvtárközi kölcsönzés során beszerzi az intézményben nem található

könyveket.

A könyvtár munkatársai tájékoztatást adnak a hazai és a külföldi könyvtári szolgáltatásokról.

Általános és szakirodalmi információkat nyújtanak.

Kiállításokat, előadásokat, közösségi eseményeket rendeznek.

III. Könyvtárhasználat

A könyvtár használói lehetnek látogatók és beiratkozott tagok.

A könyvtárlátogatók a következő alapszolgáltatásokat vehetik igénybe térítésmentesen:

- a könyvtár megtekintése
- tájékoztatás a könyvtárról, szolgáltatásairól
- könyvek, folyóiratok, egyéb könyvtári dokumentumok helyben használata
- a könyvtár által szervezett előadásokon, rendezvényeken való részvétel

A könyvtári tagság beiratkozáshoz kötött.

Könyvtári tagsággal igénybe vehető szolgáltatások a következők:

a könyvtár dokumentumainak kölcsönzése

könyvtárközi kölcsönzés

hosszabbítás

tájékoztatás

A könyvtár egyéb szolgáltatásainak igénybe vétele, a fénymásolás, nyomtatás, külön térítés ellenében használható mindenki számára.

Ennek díjtételét a függelék foglalja össze.

A könyvtárhasználat lehet:

a dokumentumok helyben használata

beiratkozott könyvtári tagság

a technikai eszközök térítéses használata, a díjtételeket a függelék tartalmazza

a könyvtár, mint közösségi tér használata, rendezvények látogatása

Helyben használat

a helyben használható dokumentumok körét a könyvtár vezetője határozza meg

Könyvtári tagság

- A könyvtár tagjai a beiratkozott olvasók

- A tagság folyamatos, ha évente megújításra kerül.

- A tagság az adott naptári évre vonatkozik.

- Beiratkozás: az olvasó adatainak nyilvántartásba vétele, illetve a másra át nem ruházható olvasójegy kiadása.

- A könyvtárba beiratkozhat:

Minden cselekvő képes, nagykorú magyar állampolgár.

A három éven felüli és a 16 év alatti, valamint más nem cselekvőképes személy a törvényes képviselőjének kezessége mellett.

A tartózkodási vagy letelepedési engedéllyel rendelkező uniós külföldi állampolgár.

A magyar igazolvánnyal vagy magyar hozzátartozói igazolvánnyal rendelkező külföldi állampolgár.

Más külföldi állampolgár magyar állampolgár kezessége mellett.

- A beiratkozott olvasó a könyvtárhasználat megkezdésekor köteles a mellékelt Olvasói Nyilatkozat általános elfogadó

nyilatkozatának aláírására.

- A könyvtár a beiratkozásért díjat szed. Ennek összegét a Függelék tartalmazza.

- A beiratkozásakor és az adatok megváltozásakor az adatokat hitelt érdemlően bizonyítani kell. (személyi igazolvány,

lakcímkártya, ill. útlevél).

Beiratkozásakor minden használónak a következő személyi adatokat kell közölnie és igazolnia:

- név, születési családi és utónév

- anyja születési családi és utóneve

- szül. helye, ideje

- lakcíme, ill. tartózkodási hely, vagy levelezési cím

- a személyi ig. vagy útlevelének száma

-A beiratkozási adatokat a könyvtár a számítógépes adatbázisában rögzíti, és a törvényi előírásoknak megfelelően kezeli.

IV. Kölcsönzés

a.) Kölcsönözni a beiratkozásakor váltott olvasójeggyel lehet. Az olvasójegy másra át nem ruházható. Elvesztése esetén 100 Ft

ellenében kapható új jegy.

b.) A könyvtárból kölcsönözhetőek azok a dokumentumok, amelyek nincsenek helybeli használatra kijelölve. Kivételes esetben, a

könyvtárvezető engedélyével egy hétvégére (szombat-vasárnapra) kikölcsönözhető a kézikönyvtárban elhelyezett könyv,

dokumentum.

c.) A kölcsönzési határidő 4 hét. Ennek meghosszabbítását személyesen vagy telefonon legfeljebb 2 alkalommal lehet kérni. Ez

alól kivételt képeznek az előjegyzett dokumentumok.

d.) A kölcsönzési határidőn túl visszahozott dokumentumok után minden kölcsönzőnek késedelmi díjat kell fizetni. Ennek

összegét a Függelék tartalmazza

e.) Nem kölcsönözhet az, akinek a könyvtárral szemben bármilyen jellegű tartozása fennáll.

f.) Ha az olvasó a könyvtár tulajdonát képező dokumentumot elveszítette, esetleg megrongálta, köteles azt pótolni a

dokumentum azonos értékű példányával

g.) Abban az esetben, ha nem sikerült az elveszett dokumentum pótlása, az olvasó

kártérítést köteles fizetni a könyvtárnak. A díjakat a függelék tartalmazza.

h.) Felnőtt olvasók 6, gyermekolvasóink maximum 3 db könyvet kölcsönözhetnek ki egy alkalommal.

i.) A könyvtári tag köteles az általa kikölcsönzött dokumentumokat a megadott határidőre visszahozni.

V. Előjegyzés

Az olvasó az általa keresett de kölcsönzésben levő könyvekre előjegyzést kérhet. Ha a dokumentum beérkezik, a könyvtár az

olvasót kérésének megfelelően, e-mail-ben, telefonon értesíti. A dokumentumot 8 napig biztosítja, később az előjegyzés elévül.

VI. Könyvtárközi kölcsönzés

Könyvtárközi kölcsönzéssel biztosítjuk beiratkozott olvasóink számára a saját állományunkban nem található könyvek

kölcsönzésének lehetőségét.

E könyvek kölcsönzési határidejét a megküldő könyvtár állapítja meg.

A könyvek feladásának postaköltsége az olvasót terheli.

VII. A könyvtárhasználók kötelezettségei

A könyvtár épületét, berendezéseit, eszközeit, dokumentumait köteles mindenki rendeltetés szerint használni, az esetlegesen

okozott kárt megtéríteni.

A könyvtár kárára elkövetett magatartás a látogatás és a könyvtári tagság felfüggesztésével jár.

A könyvtárhasználó köteles határidőre visszahozni a kölcsönzött dokumentumokat.

A könyvtáros munkahelyén, a könyvtárban hivatalos személynek minősül.